

**มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของสถานีตำรวจภูธรแก่งคร้อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัด กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค3 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจและเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรแก่งคร้อ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและ สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายละเอียดดังนี้

๑.การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนายสถานีตำรวจภูธรแก่งคร้อ ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีผู้กำกับกำกับการหัวหน้าสถานีตำรวจภูธร แก่งคร้อ เป็นประธานการประชุมเพื่อขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งการ ประชุมชุมมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการ ขับเคลื่อนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจและทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจ ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบ ดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อ คำถาม ให้

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency

Assessment: EIT)

- ให้สถานีดำรงจรรยาบรรณ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และ พัฒนาการให้บริการ เพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้สถานีดำรงจรรยาบรรณ มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจรรยาบรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/ กิจกรรม ได้มีการติดตามและรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของ สถานีดำรงจรรยาบรรณ และการประชุมเพื่อวางแผนในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการ สถานีดำรงจรรยาบรรณ ด้วยทุกครั้ง

๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่ สถานีดำรงจรรยาบรรณต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา

สถานีดำรงจรรยาบรรณ ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่ สถานีดำรงจรรยาบรรณ ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรงจรรยาบรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และกำหนดแนวทางการปรับปรุงอย่างเป็นรูปธรรม ชัดเจนมีการมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการ

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจรรยาบรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและ วัฒนธรรม ของผู้ปฏิบัติงานการ สื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด

สถานีดำรงจรรยาบรรณ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจรรยาบรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้ง ด้านระบบงานพฤติกรรมและ วัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ๒ ด้าน

ดังต่อไปนี้

๑.) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ประชาชน

ที่มารับบริการโดยสถานีตำรวจ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี

๑.๒ บ้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

๑.๓ บ้ายพันธสัญญา - (หมายเหตุ : บ้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่

๑.๔ บ้าย No Gift Policy

๑.๕ บ้ายประชาสัมพันธ์ Downlcad คู่มือการให้บริการ

๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๒.) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๒.๑) การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๒ ๒) การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

๒.๓) การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

- มาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธรแก่งคร้อ 3 ด้าน ดังต่อไปนี้

1) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผนป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้และมีการประชาสัมพันธ์ใน ห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.ประวิทย์ มีวงษ์ ส.ต.ต.พลศกร บรรณานนท์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนเพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.ประวิทย์ มีวงษ์ ส.ต.ต.พลศกร บรรณานนท์
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	พ.ต.ท.ประวิทย์ มีวงษ์ ส.ต.ต.พลศกร บรรณานนท์
ภาพป้าย No Gift Policy	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบคู่มือ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม	พ.ต.ต.เกชา พลมณี ด.ต.สุธี ทางดี
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบคู่มือ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.ต.เกชา พลมณี ด.ต.สุธี ทางดี
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่มสำหรับ ประชาชนที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรี สำหรับประชาชนจุดบริการการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำชายหญิงและ ผู้พิการที่สะอาด มีบริการอักษรเบลสำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถสำหรับ ประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	พ.ต.ท.ประวิทย์ มีวงษ์ พ.ต.ต.เกชา พลมณี ด.ต.สุธี ทางดี

2) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลแก่งศรีภูมิให้กับผู้มารับบริการ
ได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๑) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ให้แก่ประชาชนได้รับทราบ บทบาท	- จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ บทบาท ภารกิจ และ ผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ แต่ละสายงาน	พ.ต.ต.เกชา พลมณี สว.อก.สภ.แก่งศรีภูมิ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของ สถานีตำรวจ ทางพื้นที่ประชาสัมพันธ์ของสถานี	เป็นประจำทุกเดือน ให้ประชาชนทราบ	ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.กษิตเดช สายมะณี เจ้าหน้าที่งานกำลังพล
๒) เ พิ่ ม ช่ อ ง ท า ง ก า ร ประชาสัมพันธ์ให้แก่ ประชาชน ได้รับทราบ บทบาท ภารกิจ และ ผลการปฏิบัติงาน ของสถานี ตำรวจ ทางพื้นที่สื่อสังคม ออนไลน์ เว็บไซต์ Facebook เป็นต้น	- นำข้อมูล บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน ของ สถานีตำรวจ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อ สังคม ออนไลน์ที่สถานีใช้อยู่ ลงข้อมูลในเว็บไซต์ของ สถานี ในช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลการ ปฏิบัติงานของ แต่ละสายงาน เป็นประจำทุกเดือน ให้ประชาชนทราบ	พ.ต.ต.เกชา พลมณี สว.อก.สภ.แก้งคร้อ ส.ต.ต.กษิตเดช สายมะณี เจ้าหน้าที่งานกำลังพล

3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
O1 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8 อำนาจหน้าที่	พ.ต.ต.เกชา พลมณี ด.ต.สุธี ทางดี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจ ของ สถานีตำรวจและบทบาทภารกิจ ความ รับผิดชอบของแต่ละงานภายใน สถานีตำรวจ พื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล - จำนวนประชากร - ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	
O2 ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8 แสดงโครงสร้างอัตรากำลังข้อมูลผู้บริหารที่มีข้อมูลเป็น ปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้อง กับการกิจของแต่ละงานตามการมอบหมาย งานของสถานีตำรวจ	พ.ต.ต.เกชา พลมณี ด.ต.สุธี ทางดี
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง • ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ ของ สถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่าย ต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้ เป็น จำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้อง รู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน • แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น	พ.ต.ต.เกชา พลมณี ด.ต.สุธี ทางดี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ - ดุลย พินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจ - ไม่รับคำร้อง ทุกข้อในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำ ของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	
O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ข้อมูลคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)ของสถานีตำรวจ • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ และ ภาพถ่ายประกอบ • ภาคส่วนประชาชนที่มาจากการคัดเลือกให้ เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร.สถานี ตำรวจ ที่ผ่านมามีในรอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8(ต.ค.๖7-มี.ค.๖8)	ร.ต.อ.ธราทร หมั่นการ ส.ต.ต.กษิต์เดช สายมะณี
O5 ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ข้อมูลการติดต่อ • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ	พ.ต.ต.เกชา พลมณี ด.ต.สุธี ทางดี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการ ตาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการ รับฟังความคิดเห็นแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้และสามารถแสดงความคิดเห็นแนะนำหรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของ สถานีตำรวจ - ที่อยู่	
O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์ หลักของสถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่ สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ หลักของ สถานีตำรวจ ได้ • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ต.ต.เกชา พลมณี ด.ต.สุธี ทางดี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูล การ ตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน	
O7 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รายงานผลการ ปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ ประจำเดือน - รายงานผลการปฏิบัติราชการ สถานีตำรวจรอบ ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ - มี.ค.๖๗) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็น ประจำทุกเดือน - รายงานผลฯฯ อย่างน้อย ประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ หรือ โครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลา ดำเนินการหน่วยงานที่ รับผิดชอบ พร้อม ภาพกิจกรรม เปิดเผยทั้งใน รูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถ อ่านได้ (Machine- readable) ได้แก่ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ต.เกชา พลมณี ด.ต.สุธี ทางดี
O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8 คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสาย งาน(งานอำนวยความสะดวก งานป้องกัน ปราบปรามงาน จราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด	พ.ต.ต.เกชา พลมณี ด.ต.สุธี ทางดี
O9 คู่มือการให้บริการประชาชน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	พ.ต.ต.เกชา พลมณี ด.ต.สุธี ทางดี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	คู่มือการให้บริการ ประชาชน แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการ ขอรับ บริการกับสถานีตำรวจ เป็นคู่มือที่ สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหา ประกอบด้วย ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/ แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ ใช้ ในการ ให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ ของ งานบริการแต่ละสายงาน (งาน อำนวยความสะดวกป้องกันปราบ	
O10 E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่าน อิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการ อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการ ด้านต่างๆ ของสถานี ตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยัง ช่องทาง ข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลัก ของ สถานีตำรวจ	พ.ต.ต.เกชา พลมณี จ.ต.สุธี ทางดี
O11 สถิติผลการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ข้อมูลผลการ ดำเนินงานในเชิงสถิติ ข้อมูลผลการดำเนินงานของ สถานี ตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งเป็นผล การ	ร.ต.อ.ธราทร หมั่นการ ส.ต.ต.พลศกร บรรณานนท์ ส.ต.ต.กษิต์เดช สายมะณี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗) • แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ ทุกเดือน ๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิง สถิติด้าน คดี ตามระบบ CRIMES ๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิง สถิติ การ ตั้ง จุดตรวจ จุดสกัด เปิดเผย ทั้งใน รูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถ อ่านได้ (Machine- readable) ได้แก่ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word	
O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการรายงานผล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8 แผนการใช้จ่าย งบประมาณสถานี ตำรวจ ประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖8 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร / รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8 (ตุลาคม ๒๕๖7 - มีนาคม๒๕๖8) • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานี ตำรวจ	ร.ต.อ.หญิงศุภาภรณ์ ผลาเหิม ด.ต.หญิงนงนุช เกิดแก้ว

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้ จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค เปิดเผย ทั้งใน รูปแบบ ไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel เท่านั้น สนับสนุน	
O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทาง อาญา	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและ สอบ คดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับ การ จัดสรรและ การใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ใน รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - เปิดเผย ทั้ง ใน รูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถ อ่าน ได้ (Machine- readable) ได้แก่ ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel และ ไฟล์ Word ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถ ปรับได้ตามความเหมาะสม	ร.ต.อ.หญิงชลาภรณ์ ผลาheim ด.ต.หญิงนงนุช เกิดแก้ว
O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ร.ต.อ.หญิงชลาภรณ์ ผลาheim ด.ต.หญิงนงนุช เกิดแก้ว

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	* ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖8 ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ เชิญ ชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง • ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8 (กรณี ไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)	
O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ๒๕๖๗ • สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.) ๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผล การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อ หรือจ้าง รายชื่อผู้ เสนอราคาและราคาที่ เสนอ ผู้ได้รับการ คัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่ คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ ของ สัญญา หรือข้อตกลง ในการซื้อหรือ จ้าง • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูล เป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุก	ร.ต.อ.หญิงศุภาภรณ์ ผลาheim ด.ต.หญิงนงนุช เกิดแก้ว

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	เดือน • ข้อมูลที่เปิดเผย ๒ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ • กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มี การจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	
O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8 • สถานีตำรวจ มีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่ง เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลาง สำนักงานตำรวจ แห่งชาติได้	ร.ต.อ.ธราทร หมั่นการ ส.ต.ต.กษิต์เดช สายมะณี
O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖8 • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ร.ต.อ.ธราทร หมั่นการ ส.ต.ต.กษิต์เดช สายมะณี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	และประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ ของ สถานีตำรวจ - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและ ประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ของ สถานี - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการ เรื่อง ร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่องที่ ดำเนินการ แล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ ระบุ ไม่มี เรื่องร้องเรียน) - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระบุ ข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ตำรวจ	
O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกาศนโยบายการต่อต้านการ รับ สินบน (Anti-Bribery Policy) โดย ผู้บริหารสูงสุด ของสถานีตำรวจ คน	ร.ต.อ.ธราทร หมั่นการ ส.ต.ต.กษิต์เดช สายมะณี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปัจจุบันและให้เผยแพร่ ฉบับแปล เป็น ภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับ ภาษาไทย • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์- ขอบเขตใช้บังคับกับ ใคร - นิยามคำว่า สินบน หมายถึง อะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) คำ อำนวยความสะดวก เครื่องแสดง ไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ใน ลักษณะเดียวกัน เมื่อ การเสนอ การให้ หรือ การรับที่ สามารถ พิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็น ผลได้ว่า คือ สินบน และรวมถึงการให้หรือรับ กัน ภายหลัง (การรับของขวัญจากการ ปฏิบัติ หน้าที่จะแตกต่างจากการรับโดย ธรรมชาติ ซึ่งหมายถึง การรับ ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่นใดอัน อาจ คำนวณเป็นเงิน ได้จาก บุคคลที่ให้ กันใน โอกาสเทศกาล หรือ วันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือ	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	สินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็น การ รับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน) - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทาง ร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับ ได้ตามความเหมาะสม อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญ และ ของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จาก การปฏิบัติหน้าที่ แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย	
O19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานี • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ คนปัจจุบันในการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมการ	ร.ต.อ.ธราทร หมั่นการ ส.ต.ต.กษิทธิ์เดช สายมะณี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ต่อต้านการทุจริต/ สืบบนในหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานี ตำรวจ อย่างน้อย ๓ ข่าว หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจ คนปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการชี้แจงเน้น ย้ำ ให้ ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและ ความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ Integrity &Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจใน หน่วยงานได้รับรู้รับทราบด้วย ตำรวจ	
O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับ สินบน และแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยง ต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ • ทำการประเมินความเสี่ยงจาก	พ.ต.ท.ประวิทย์ มีวงษ์ ส.ต.ต.พลศกร บรรณานนท์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	กระบวนการ ในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสาย งาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับ สินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของ - แต่ - ละ สายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการ - รับ สินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ - สินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบ พฤติการณ์ - ต่อการ - รับสินบน)	
O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับ สินบน ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยก ตามสายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตาม มาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.ประวิทย์ มีวงษ์ ส.ต.ต.พลศกร บรรณานนท์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ • ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติ ที่เข้าใจง่ายได้แก่ แสดงตัวอย่าง ประกอบ หรือ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีดำรวจ	พ.ต.ท.ประวิทย์ มีวงษ์ ส.ต.ต.พลศกร บรรณานนท์
O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง และการรายงานผล	การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของ ราชการและของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ - อาวุธยุทโธปกรณ์ และของบริจาค - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับดูแล	พ.ต.ต.เกชา พลมณี ร.ต.อ.ธราทร หมั่นการ ด.ต.สุธี ทางดี ส.ต.ต.พลศกร บรรณานนท์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	รักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้ งาน ทรัพย์สินของราชการและ ของ บริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มี ความเสี่ยงต่อ การนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธ ยุทโธปกรณ์ ของ สถานีตำรวจ เพื่อให้มีความ พร้อม ต่อ การใช้ งานในการกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือ เบิกจ่าย ทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาค ไป ใช้ ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ สามารถ ใช้ทรัพย์สิน ของราชการและของ บริจาค ได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการจัดเก็บ รักษา ของ กลาง ที่ยึด อาศัยเพื่อป้องกันไม่ให้ ถูก สับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือ เข้า ระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียก รับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับ ทรัพย์สิน มี ระบบควบคุมที่เพียงพอ และ เหมาะสมตาม ประเภทของของกลาง นั้น ฯ รายงานผลการ ปฏิบัติ	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของ บริจาค การจัดเก็บของกลาง เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖8	
O24 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน - การเตรียมความพร้อมรับการ ประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการ ดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถานี ตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานี - ผกก. / หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูล เกี่ยวกับ การประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ตำรวจ ในหน่วยงาน - กำหนดแนวทางยกระดับและ ความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้ (๑) การพัฒนาระดับการ ให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวก ประชาชนที่มารับบริการโดย สถานีตำรวจ ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา	พ.ต.ต.เกชา พลมณี จ.ต.สุธี ทางดี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	หน่วยงาน ดังต่อไปนี้ - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้าย พันธะ สัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์หรือไม่ ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ (สม่ำเสมอ) - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือ การให้บริการ - การจัด สิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน (๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจสอบการเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตาม เกณฑ์การ ประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะอย่าง ต่อเนื่อง	
O25 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการ ที่ สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน	พ.ต.ต.เกชา พลมณี ด.ต.สุธี ทางดี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	หน่วยงาน ตาม ข้อ ๐๒๔ ที่สถานี ตำรวจ ได้ดำเนินการ ปรับปรุง พัฒนาจุด บริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการ การ ยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน/One Stop Service (๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำ มาตรการ ไปปฏิบัติจริง/ การพัฒนา จุด บริการ อย่าง เป็นรูปธรรม - ภาพ จุด ประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความ คืบ หน้า การดำเนินคดี - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ภาพป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ ไม่ ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่ เสมอ) - ภาพป้าย No Gift Policy - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือ การให้บริการ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การ ให้บริการประชาชน - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการ ประชุม การ มอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดย หัวหน้า สถานีตำรวจ	

■ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์ของ สถานี	- จัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานี - เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (adnnin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูลสม่ำเสมอ	ด.ต.สุธี ทางดี ส.ต.ต.กษิด์เดช สาย มะณี
- การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการ มอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	พ.ต.ต.เกชา พลมณี
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตาม การเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	พ.ต.อ.อาทิตย์ ฉัตรชัยรัตน เวช

■ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงานและมีการ มอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมาย ให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	สว.อก.สภ.แก้งคร้อ เป็นผู้รับผิดชอบทำ ข้อมูล หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.แก้งคร้อ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงาน ขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ

